



Chargée des communications et du volet militant

Le Centre de femmes l'Éclaircie est un OBNL encré dans sa communauté depuis 1980. Il soutient les femmes de tous horizons dans leur quête d'autonomie, d'égalité et de reprise de pouvoir. Son approche féministe encourage l'empowerment d'abord individuel puis collectif afin de générer une transformation sociale durable.

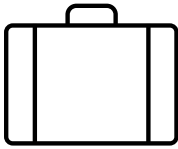
Le Centre de femmes l'Éclaircie est à la recherche d'une personne créative, organisée, autonome et passionnée par la transformation sociale pour rejoindre son équipe mobilisatrice. Nous croyons en la puissance de la mobilisation pour provoquer un changement significatif. Viens t'épanouir dans un milieu de travail où le plaisir est au rendez-vous, où l'engagement communautaire est au cœur de nos actions et où la place à la créativité est sans limite.

Si tu es prête à t'engager pour la cause des femmes, que tu es passionnée par la création de changements sociaux positifs et que tu souhaites faire partie d'une équipe dynamique, le Centre de femmes de l'Éclaircie t'invite à postuler!

Rejoins notre équipe engagée et aide-nous à faire la différence dans la vie des femmes que nous servons!



La chargée des communications et du volet militant réalise diverses tâches en lien avec la communication afin de faire rayonner le Centre tant à l'interne qu'à l'externe. Elle a également la responsabilité d'animer des activités pour sensibiliser les femmes, la communauté et les élus à poser des actions qui visent un changement social, dont l'amélioration des conditions de vie des femmes.



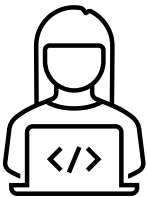
Ce que nous offrons

1. Poste permanent à temps plein;
2. Un taux horaire entre 25,37\$ et 30,43\$/h;
3. Assurance collective incluant les soins dentaires après 3 mois;
4. 4 semaines de vacances après 1 an;
5. Régime de retraite des groupes communautaires et de femmes (possibilité de cotiser immédiatement si vous y adhérez déjà);
6. 12 congés personnels + 14 jours fériés payés;
7. Des congés payés durant la période des fêtes.



Ce que vous ferez

1. Rédiger l'ensemble des communications et aider au développement de contenus des dossiers de presse;
2. Mettre en œuvre une solide stratégie de médias sociaux et alimenter les différentes plateformes (Facebook, site Internet, etc.) et en assurer la mise à jour régulière;
3. Gérer le budget des communications et du militant;
4. Créer et diriger les différents comités en lien avec le militantisme et la mission féministe intersectionnelle;
5. Organiser des activités de sensibilisation et des actions mobilisantes ;
6. Organiser et coordonner les activités de financement.



Savoir faire

1. Posséder un DEC en sciences humaines, ou tout autre diplôme jugé pertinent;
2. Détenir 2-3 ans d'expérience dans un poste similaire;
3. Avoir une bonne connaissance du français et de l'anglais;
4. Posséder de l'expérience en animation (un atout);
5. Formation en communication (un atout).

*Tout combinaison pertinente de scolarité et d'expérience sera considérée.



Savoir être

1. Partager, adopter et démontrer la mission et les valeurs féministes de l'organisation;
2. Démontrer une excellente capacité de communication, basée sur le respect, la diplomatie et le discernement;
3. Avoir un grand souci de la confidentialité;
4. Démontrer une grande considération pour le travail en équipe et en ce sens, informer, impliquer et sensibiliser les acteurs de tous les services dans les projets qui concernent le secteur d'activités;
5. Faire preuve de dynamisme et d'une attitude positive;
6. Faire preuve de flexibilité, de polyvalence et de tolérance;
7. Faire preuve de jugement, d'autonomie, d'initiative, de débrouillardise et créativité.

Le Centre de femmes de l'Éclaircie souscrit au principe de l'égalité des chances en matière d'emploi et encourage les candidatures de femmes de tous horizons et de diverses réalités. Tu aimerais te joindre à notre équipe mobilisatrice? Fais parvenir ton CV et une lettre de motivation à info@eclaircie.org

* Seules les candidatures retenues seront contactées.