

L'R des centres de femmes du Québec regroupe 82 centres de femmes implantés dans toutes les régions du Québec. Le regroupement a pour mission de soutenir le développement des centres de femmes et de travailler à l'amélioration des conditions de vie de l'ensemble des femmes. Les centres de femmes sont issus d'initiatives locales et sont des lieux d'appartenance, d'entraide, d'éducation et d'action intervenant dans tous les champs de la condition féminine.

Sommaire du mandat

Le poste offert est un remplacement d'un an d'une travailleuse partie en congé sans solde. Le travail consiste principalement à coordonner les aspects des communications et des mobilisations au sein du regroupement selon les différents mandats au plan d'action votés par l'Assemblée.

Responsabilités

- Faire les suivis au plan de communication 2021-2022, c'est-à-dire rédiger les communiqués et répondre à l'actualité lorsque nécessaire ;
- Créer une politique interne de traduction ;
- Soutenir les communications de notre projet En'Rayer les violences ;
- Gérer les médias sociaux (Facebook et Instagram) ;
- Coordonner le Comité d'Action Politique de L'R ;
- Coordonner les mobilisations autour de la Relance féministe ;
- Créer des outils d'ÉPAFI ;
- Représenter L'R à différentes Tables et Coalitions ;
- Soutenir l'équipe au besoin.

Exigences

- Baccalauréat dans une discipline pertinente (communication, travail social, Sciences sociales etc.) ou expérience équivalente ;
- Minimum de 3 années d'expérience pertinente ;
- Connaissance des principes d'éducation populaire autonome féministe ;
- Être féministe et politisée ;
- Bonne maîtrise de l'approche féministe intersectionnelle ;
- Très bon sens de l'organisation ;
- Maîtrise des outils informatiques et des outils de communications (Suite Office, Zoom, Caneva) ;
- Avoir un grand sens de l'adaptation et du travail d'équipe ;
- Excellente maîtrise de la langue française.

Atouts

- Connaissance de L'R et de nos pratiques décisionnelles ;
- Connaissance de la gestion féministe ;
- Connaissance des enjeux liés aux violences faites aux femmes et à la condition féminine ;
- Expérience en graphisme ou tout autre expérience en multimédia ;
- Expérience en relations médias ;
- Bilinguisme.

Conditions

- Durée du contrat : 1 an ;
- Temps plein : de 28 h par semaine ;
- Taux horaire de 36,35 \$ + avantages sociaux généreux (assurance collective, régime de retraite, congés sociaux) ;
- Lieu de travail : Télétravail et Tio'tia:ke - Montréal ;
- Être disponible les soirs et les fins de semaine à l'occasion. Ce poste pourrait exiger occasionnellement des déplacements dans différentes régions du Québec (hors pandémie).

Déclaration d'accessibilité

L'R s'engage à aller au-delà d'un processus d'embauche non discriminatoire. Nous aspirons de créer un environnement de travail accueillant en éliminant le harcèlement, les microagressions et l'exclusion pour permettre aux gens de se sentir bien dans leur peau et contribuer pleinement à notre mission.

N'hésitez pas à nous contacter si vous avez des questions ou des soucis à propos de l'accessibilité de nos bureaux ou de vos défis de mobilité, et comment ceux-ci pourraient vous affecter dans le cadre d'un processus d'embauche ou en tant qu'employée.

Dans un réel souci d'atteindre l'égalité pour toutes les femmes et entre toutes les femmes, L'R encourage fortement les femmes marginalisées à déposer leur candidature et à nommer leurs expériences et identités dans leur lettre d'intention. Nous favoriserons la candidature d'une femme immigrante, que la société racise, autochtone, en situation de handicap ou issue de la diversité sexuelle et de genre. Bienvenue aux femmes trans et aux personnes non-binaires.

Entrevues le 24 août 2021. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées, et ce, le 20 août 2021.

Faire parvenir votre cv accompagné d'une lettre de motivation au plus tard le **19 août 2021 à midi** à info@rcentres.qc.ca. Prière d'indiquer OFFRE D'EMPLOI dans l'objet du courriel.
Entrée en poste le **7 septembre** (flexible).